

ក្រសួងពេទ្យ ជាតិ នាន់នា ក្រសួងពេទ្យ



ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រ
២០២១-២០២៥
របស់ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាន់នា ក្រសួងពេទ្យ

សហគមន៍ និង ខេត្តការដៃ



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

fhi360
THE SCIENCE OF IMPROVING LIVES

សោរជ្រើន

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រឆ្នាំ ២០១៩-២០២៥ របស់គណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជានេះត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយក្រុមការងារដើម្បី
ដឹកនាំដោយគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជាអ្រការណីនិងខេត្តកម្ពុជាដំឡើងព្រៃដោយក្រុមការងារដើម្បី
សុខភាពរបស់ទីភ្នាក់ងារដំឡើយសហរដ្ឋអាមេរិក (USAID-EQHA) ដែល អនុវត្តដោយអង្គការសុខភាពត្រួសរាយជាតិ
(FHI360)។ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះគឺជាប្រព័ន្ធផ្លូវការរបស់គិលានុបង្ការកម្ពុជា ទាំងនៅថ្ងៃការ
ជាតិនិងថ្ងៃការក្រោមជាតិយកទៅអនុវត្តដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រសំខាន់ៗទាំងឡាយនៅមុនបំណាត់ឆ្នាំ
២០២៥។

ខ្នួនសូមថ្លែងអំណរគុណយោងស្មោះស្ថិតជូនចំពោះក្រុមការងារទាំងអស់ដែលបានចូលរួម ត្នោតជាមតិយោបល់នីងគំនិតថ្មីនៃផ្សេងៗយ៉ាងសកម្មភាពទីបំផុត។ ប្រសិនបើគ្មានការចូលរួមពីលោកនិងលោកស្រី ជាក្រុមការងារទាំងអស់ដោយមិនខ្សោចពីភាពហកការនៅក្នុងក្រសួង និងការយុទ្ធសាស្ត្រ ២០១៩-២០២៥ របស់គណៈគិតានុបង្ការកម្ពុជាកំណើនអាជល់ចុះហកងារខ្សោយ។

ព្រៃ ស្ថិក ១៣ សៀវភៅ ចោរ៉ែ ឆ្នាំជួយការណ៍សំក ព.ស ២៥៦៤

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១



អនុបណ្ឌិត សុខ សារ៉ា

មាតិកា

មាតិកា.....	3
ទំនាក់ទំនង.....	4
សេចក្តីផ្តើម.....	4
ទំនាក់ទំនង.....	5
ជំនួយទំនាក់ទំនងសាស្ត្រ ឆ្នាំ ២០២១-២០២៥.....	5
ទំនាក់ទំនង.....	7
ធម្មតា: ពិស់យ បេសកកម្ម និងគោលការណ៍មុខនៃក្រសួងសាធារណៈ.....	7
ទំនាក់ទំនង.....	8
ភាពពិភាក្សាសាស្ត្រនាថរ មំណុចខ្លាំង មំណុចខ្លះខ្លះ ឯកសារ និងការប្រើប្រាស់ (SWOT-Analysis)	8
១. ការវិភាគយុទ្ធសាស្ត្រ (ការវិភាគលើកត្តាមត្តាមម៉ោង និងសក្ឍាម៉ោង) (SWOT-Analysis) របស់ គ.គ.ក.....	8
២. ការគាំរាយការងារ	11
៣. គោលបំណង និងវិធីការងារ	11
សេចក្តីបែងចែក ១: បញ្ជីអនុវត្តន៍យុទ្ធសាស្ត្រនាថរ និងការប្រើប្រាស់	27
សេចក្តីបែងចែក ២: បញ្ជីអនុវត្តន៍យុទ្ធសាស្ត្រនាថរ និងការប្រើប្រាស់	29



ខ្លួនទី១
សេចក្តីផ្តើម៖

គណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្រោមព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៧/៣៧៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែ
សីហា ឆ្នាំ២០០៧។

អំពីគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា(គ.គ.ក)

គណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា(គ.គ.ក) គឺជាអង្វោជនដែលមានលក្ខណិក៖ ហើយមានស្តីយកាតក្នុងការចំណាយការធ្វើតែផ្សេងៗ
បែការក្រោមព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើតគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជាច្បាស់២០០៧។

ការកិច្ចរបស់គិលានុបង្ការកម្ពុជា(គ.គ.ក)

គ.គ.ករៀបចំនិងចំរៀងប្រចាំបញ្ជីការងារនាមគិលានុបង្ការ-យិកដែលបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌច្បាប់ និងសិលិម្ង័យ
ចំណាត់ថ្នាក់ ស្របទៅតាមលក្ខខណ្ឌរបស់គ.គ.កក្នុងការបុំបញ្ជីការណ៍៖ គិលានុបង្ការនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

គ.គ.ក គឺជា ស្ថាបនទៅមួយគត់ដែលមានអំណាចយ្យ៉ាមែលការប្រកបដើម្បីដោយកិលានុបង្ការនៅកម្ពុជា។

កិច្ចការបន្ទូន

គណៈគិលានុបង្ការបំពេញការងាររបស់ខ្លួនតាមរយៈក្រុមប្រឹក្សាកដីនិងក្រុមការងារស្ថិតក្រោមការ
គ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាកដី គិលានុបង្ការដាក់នឹងត្រូវការណ៍ដែលក្រសួងសុខភាពបាន។

គោលបំណងនៃដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

១. បញ្ជាក់ថាគារងាររបស់គ.គ.កដើម្បីចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីការណ៍ គិលានុបង្ការកម្ពុជាតាំងគិលានុបង្ការកម្ពុជា
និងបរទេស ។

២. បង្កើតការយល់ដឹងសម្រាប់សមាជិក គ.គ.ក អំពីគុណភាព និងគោលបំណង គ.គ.ក សម្របបាន។

៣. ផ្តល់មូលដ្ឋានសំរាប់ការរំបែងចែកកិច្ចការ ក្នុងគោលបំណងដើម្បី សម្របបានចក្ខុវិស័យ និង បេសកកម្ពុបស់ខ្លួន។

៤ ផ្លូវការទី២ មាត្រាផ្លូវការនៃព្រះរាជក្រឹត្យ

៣ ផ្លូវការទី២ មាត្រាផ្លូវការនៃព្រះរាជក្រឹត្យ



ពេជ្ជករណីប្រ

ចំណើនការព្រមទាំងការយុទ្ធសាស្ត្រ នៅ ២០២១-២០២៥

ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្របស់គណៈគិតានុបង្ហាញកម្មជាថែកចេញជា ៥ ដំណាក់កាល៖



ណែនាំដែលបានចងុលបង្ហាញនិងការបណ្តុះបណ្តាលដែលបានចូលរួមនៅក្នុងសិក្សាសាលាព្យៃផែិត លើកទី១ដោយសហការសម្របសម្រួលបច្ចេកទេស ពីសំណាក់ លោក លី ច៊ូវខ្មែន: ទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស ការអភិវឌ្ឍគណៈវិជ្ជាជីវិសុខភីពាណិជ្ជកម្ម សុខភីពាណិជ្ជកម្ម USAID-EQHA/FHI360។

- ជំណាក់កាលទី៥: មន្ទីរបស់គណៈ: គិលានុបង្ហាកកម្ពុជាដែលទទួលខុសត្រូវរបៀបចំសរស់នៅការ យុទ្ធសាស្ត្រនិងគណៈ: គិលានុបង្ហាកកម្ពុជាប្រាមការសហការបស់ទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេសរបស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងព័ត៌មាន ត្រឡប់ពីសំណាក់ដែកឯកអភិវឌ្ឍនានាពំនៅជាតិ និងអនុវត្តន៍ដើម្បីធ្វើរបៀបចំបញ្ចប់ការសរស់នៅការយុទ្ធសាស្ត្រជាស្ថាផ។
- ជំណាក់កាលទី៥: មន្ទីរបស់គណៈ: គិលានុបង្ហាកកម្ពុជាដែលទទួលខុសត្រូវរបៀបចំសរស់នៅការ យុទ្ធសាស្ត្រនិងគណៈ: គិលានុបង្ហាកកម្ពុជាប្រាមការសហការបស់ទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេសរបស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា USAID-EQHA/FHI360 បានធ្វើការរបៀបចំសិក្សាសាលាដើម្បីផ្តល់ជូនជាមួយនិងជាក់ខ្លួនប្រើប្រាស់នូវការ យុទ្ធសាស្ត្រឆ្នាំ២០២១-២០២៥ របស់គណៈ: គិលានុបង្ហាកកម្ពុជា។



ផ្នែកទី៣

ធនធាន: និស់យ បេសកកម្ម និងគោលការណ៍មួយដែលត្រូវបានចូលរួម

៣.១ ទស្សន៍វិស័យ

គណៈគិលានុបង្កាកកម្ពុជាប្រចាំឆ្នាំ បន្ទាត់អភិវឌ្ឍគុណភាពនិងនិយាយ (ស្ថិជារ) វិធានីរៀបចំ ការពារសិទ្ធិបេស់គិលានុបង្កាកដោយធ្វើការលើគោលនយោបាយ ច្បាប់ និង យុទ្ធសាស្ត្របេស់ក្រសួងសុខភាព។

៣.២ បេសកកម្ម

- បន្ទាន់មើលការប្រព័ន្ធបេស់គិលានុបង្កាកទាំងអស់ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា (ជាតិនិងបរទេស) ឱ្យស្របតាមស្ថិជារ វិធានីរៀបចំ ដើម្បីការពារសិទ្ធិបេស់អភិវឌ្ឍន៍ដែលមកទូលាយសុខភាព។
- បន្ទាត់អភិវឌ្ឍគុណភាពនៃការបៀប តាមរយៈការបង្កើនចំណោះដើង ដំនាច់បញ្ជីកទេស និងតិវាបច្ចុប្បន្នដល់គិលានុបង្កាកទាំងប្រទេស។

៣.៣ គោលការណ៍មួយដែលត្រូវបានចូលរួម

តម្លៃនៃគណៈគិលានុបង្កាកកម្ពុជា ផ្លូវបញ្ចូនពីចិន តិវាបច្ចុប្បន្ន និង ចក្ខុលក្នុងរបស់គិលានុបង្កាកដែលបង្ហាញ តាមរយៈគុណភាពនៃការអនុវត្តឱ្យស្របតាមក្រុមសិលមិន និងផ្តល់ការរៀបចំព្យាពាលអ្នកដំឡើង ឱ្យមានគុណភាព។ តម្លៃនិងតិវាបច្ចុប្បន្ននៃគិលានុបង្កាកកម្ពុជាមាន៖

- ការគោរពនូវតម្លៃមនុស្ស
- សេចក្តីសុច្បែរិត
- សមត្ថភាពវិធានីរៀបចំ និងការសហការក្រុម
- តម្លៃការណ៍និងគុណភាពនៃយុវជន
- លើកកម្ពស់ស្តីយការវិធានីរៀបចំបៀបការងាររបស់គិលានុបង្កាកកម្ពុជា



ផ្នែកទី៤

ការវិភាគស្ថានភាព ចំណុចខ្សោយ ចំណុចឡូអាមេរិក និងសក្តាប់របស់ គម្រោង

(SWOT-Analysis)

១. ការវិភាគយុទ្ធសាស្ត្រ (ការវិភាគលើកត្តាអភូនៅម៉ោង និងសក្តាប់របស់) (SWOT-Analysis) របស់ គ.គ.ក

ការវិភាគលើកត្តាអភូនៅម៉ោង និងសក្តាប់របស់ ជា឴ិវិភាគមួយដែលសារ៖សំខាន់សម្រាប់វិភាគលើចំណុចខ្សោយ និងការប្រឈមនៃស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នរបស់ គ.គ.ក។ ចំណុចខ្សោយគឺជាកត្តាដឹកក្នុងដែលធ្វើឱ្យ គ.គ.ក មានដំណើរការទៅមុខ ចំណោកង់ចំណុចខ្សោយគឺជាកត្តាដឹកក្នុងដែលកំងស្បែកដែលដំណើរការនិងការអភិវឌ្ឍន៍របស់ គ.គ.ក។ ដូចនេះ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រត្រូវរៀបចំលើសកម្មភាពទាំងឡាយសំដែកដើម្បី ចំណុចខ្សោយដោយកាត់បន្ទាយបុរិប័ណ្ណកាត់ចំណុចខ្សោយ។

ឯកសារគឺជាកត្តាដឹកក្នុងក្រោមដែលធ្វើឱ្យមានចំណោកង់ការប្រឈមគឺជាកត្តាដឹកក្នុងក្រោមដែលធ្វើឱ្យមានដល់ គ.គ.ក។ កត្តាជាមួយនេះអាចរំនៀកទិន្នន័យពីបរិយាតាសាងក្រោមនៃ គ.គ.ក។ ការកំណត់កត្តាជាមួយនេះធ្វើឱ្យដាយស្រួលដល់ការបង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីទាញយកដែលប្រយោជន៍ពីឯកសារ និងសម្រាលពីការប្រឈមទាំងនេះ។

គ.គ.ក សម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលជាប្រចិនដូរឱ្យកត់សំគាល់តាមរយៈការអនុវត្តដែនការយុទ្ធសាស្ត្រទី២ (២០១៧-២០១៨)។ ទោះជាយ៉ាងណាកី កំនែមានចំណុចជាប្រចិនឡើតដែលត្រូវកសាងនិងអភិវឌ្ឍន៍ឡើង ឡើតក្នុងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រដែលការបង្កើតការងារក្រោមនេះបង្ហាញពីការវិភាគលើកត្តាអភូនៅម៉ោង និងសក្តាប់របស់ គ.គ.ក។



ការវិភាគបែកត្តាមក្នុងនោមទំនើង និងសក្ខាន់ចំណាំ (SWOT-Analysis) របស់ គ.គ.ក

ចំណាតាំង

- ព្រះរាជក្រឹមស្តីពីការគ្រប់គ្រងអ្នកប្រកបដើម្បីវិនិយោគសុខភាពលាសឆ្នាំ ២០១៦
 - ព្រះរាជក្រឹមស្តីពីការបង្កើតក្រុមប្រើក្រុមគ្រប់គ្រង និងជាតិ ខេត្ត ក្រុងការតាមតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ
 - មានចែនការសម្រេចក្រប់គ្រង ការបង្កើត និងជាតិប្រចាំឆ្នាំ
 - មានការប្រជុំក្រុងការតាមតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ
 - មានប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីការ (RMS)
 - មានក្របខណ្ឌនិយែតកម្មនៃការអេកិវីឌីជីវិ៍បន្ទូ (CPD)
 - មានដែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិងដែនការសកម្មភាពច្បាស់លាស់
 - ប្រធានមន្ទីរសុខភាពលាស និងប្រធានមន្ទីរពេទ្យគំទ្រ គ.គ.ក
 - ចូលរួមក្នុងការរំកលម្អឺកម្មដើម្បីសិក្សាបែល គិលាលុបង្វាក
 - សមាជិក គ.គ.ក គំទ្រដល់ការចុះបញ្ជីការ គិលាលុបង្វាក
 - គិលាលុបង្វាក-យិកចូលរួម និងចុះបញ្ជីការ ជាមួយ គ.គ.ក
 - យុទ្ធសាស្ត្រក្រុមប្រើក្រុមសុខភាពលាសឆ្នាំ ២០១៨-២០១៩

ចំណាចខ្សោយ

- មិនមានចំណាំដើម្បីប្រើប្រាស់សិស្សបុគ្គលិក និងកំឡុងលេខប្រព័ន្ធដូចជាការងារ
 - ពីទាំងមានដែនកំណត់នៃការរំចំស្រាប់
គិតាណុបង្ហាញ
 - ប្រព័ន្ធភ្រប់ផ្តល់ទិន្នន័យលើចំនួនគិតាណុបង្ហាញ
ដែលបានចុះហត្ថលេខានក្រឹមតិត្យ
 - ពីទាំងមាននឹងវិធីដែលទាក់ទងទៅនឹងពាក្យប
ជូនលើកំហុសវិធានដីរោះ
 - ការយល់ដឹងនូវមានកម្រិតចាត់ គ.គ.ក ជាអ្នក
រក្សាយក្នុងដែល គ.គ.ក ធ្វើស្រាប់សាធារណៈ
ជន និងជាតិសេសគិតាណុបង្ហាញ-យិក
 - យន្តការការអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំ CPD
នៅមានកំរិត
 - មិនទាំងមានលទ្ធភាពត្រួតពិនិត្យនិងរាយតម្លៃ
ពីគុណភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាលមូលដ្ឋាន
 - ប្រព័ន្ធភ្រប់ផ្តល់ទិន្នន័យលើចំនួនគិតាណុបង្ហាញ
ដែលបានចុះហត្ថលេខានក្រឹមតិត្យ
 - សម្រាប់សមាជិក គ.គ.ក នៅមាន
កម្រិត



និកស

- ច្បាប់បីស្តីពីការគ្រប់គ្រងអ្នកប្រកបវិធានដីរៀសយសុខភីបាលឆ្នាំ ២០១៦ (ការពិន័យលើការបុះបញ្ញី និងការផ្តល់អាជ្ញាបណ្ឌ)
- កិច្ចសហប្រតិបត្តិការណ្ឌជាមួយបណ្តាញផ្ទាល់សមាជិកអាស៊ាណទាំងអស់តាមយោការចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំ AJCCN និងកិច្ចប្រជុំសម្របសម្រលេជ្ជធនទៀត
- ការគាំទ្រពីស្ថាប័នជាតិ និងអន្តរជាតិជាពិសេសពីក្រសួងសុខភីបាល
- មានការចូលរួមគាំទ្រពីអង្គភាពដែលគឺជាបាន FHI360, GIZ and WHO
- ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងលើប្រព័ន្ធឌីជីថល (គេហទំនាក់ទំនាក់នៅទីនេះ)
- ប្រព័ន្ធដីជីថល ឱ្យសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាល
- កែសម្រួលដំណើរការបុះរួម្រាយដើម្បីឱ្យដាយស្រួលជាងមុន

ការគាំទ្រកំពេង

- ប្រព័ន្ធគ្រោះពិនិត្យលើការបុះបញ្ញីការ និងការផ្តល់អាជ្ញាបណ្ឌ
- កិច្ចសហប្រតិបត្តិការពីក្រសួងសុខភីបាលលើការអនុវត្តបញ្ចប់បីស្តី
- ឧបត្ថម្ភជាមួយការពារមួយនៃការបុះបញ្ញីការ និងការផ្តល់អាជ្ញាបណ្ឌ (ទាំងលើក្រដាសនិងតាមបច្ចេកវិទ្យាអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន)
- ទូទៅបណ្តុះបណ្តាលជាមួយការបុះបញ្ញីការ និងការផ្តល់អាជ្ញាបណ្ឌ (ទូទៅបច្ចេកវិទ្យាអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន)
- ពុំមានការិយាល័យអចិន្តូយ៉ានៈ កដជានី ខេត្ត
- កិច្ចសហប្រតិបត្តិការនៃមានកំណត់រាង គ.គ.ក និងតំណាងគិលានុបង្ការកន្លែការពារមួយនឹងពេទ្យ
- ការរំបៀបិត្តនៃកិច្ចគ្រប់គ្រងនៃក្រុងសង្គមគ.គ.ក



២. ការគាំរកកំហែង

- សមត្ថភាព និងពេលវេលានៅមានកំណត់សម្រាប់បុគ្គលិក និងសមាជិករបស់ គ.គ.ក
- ការទូទៅនូវធនោជានបច្ចេកទេស និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
- តាមប្រព័ន្ធព្រឹតិនិពុរៈ រាយកម្ម និងត្រានទីតាំងការិយាល័យដាមិថ្នីក្រោមឱ្យនៅការដានីខេត្តសម្រាប់ធ្វើការប្រតិបត្តិការងារប្រចាំថ្ងៃ។
- គិលានុបង្កាកភាគគ្រប់មិនយល់ពីភាពចាំបាច់ និងភាពខុសត្រាកោងគណៈគិលានុបង្កាក និងសមាគមគិលានុបង្កាក
- ដីជីវិតត្រូវបានបង្កើតសកម្មភាពចាំបាច់នានារបស់គណៈគិលានុបង្កាក

៣. គោលបំណង និងផ្ទៀកវេនការងារ

តាមការវិភាគលើកត្រាមត្រាមេត្ត និងសក្ឍារុម៉ែត (SWOT) របស់ គ.គ.ក ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ទី ៣ បានធាក់ចេញនូវក្រោរការសម្រាប់អភិវឌ្ឍ និងព្រើនបៀវង្វែកបំផុតនៃការងារ។

- ស្ថិតិជារិធ្មានីវិវាទៗ
 - ការកំណត់ និងចំណែកស្ថិតិជារិធ្មានីវិវាទៗសម្រាប់ការពារសុវត្ថិភាពសាធារណៈ
 - ការធានានូវសម្រាប់ការងារប្រតិបត្តិការងាររបស់គិលានុបង្កាក
- ប្រព័ន្ធការចុះបញ្ជីការនិងការធ្វើលំអាជ្ញាបណ្ឌ
 - ការបង្កើនចំនួននៃការចុះបញ្ជីការសម្រាប់គិលានុបង្កាក
 - ការធ្វើលំអាជ្ញាបណ្ឌដល់គិលានុបង្កាក
 - ពេលបន្ទុអាជ្ញាបណ្ឌដល់គិលានុបង្កាកត្រូវបំពេញឱ្យបាន៦០ពិន្ទុក្នុងរយៈពេលមិថ្នាំ
- ការអភិវឌ្ឍ និងការកសាងសមត្ថភាពស្ថាប័ន
 - ការចូលរួមពីភាគីពាក់ព័ន្ធដើម្បីការអភិវឌ្ឍនៃកម្មវិធីសម្រាប់បានសមត្ថភាព និងអាមេរិកបំផុតនៃការងារ
 - យុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងការរបៀបដើម្បីការអភិវឌ្ឍនៃកម្មវិធីសម្រាប់បានសមត្ថភាព និងអាមេរិកបំផុតនៃការងារ
- ការអភិវឌ្ឍ និងការកសាងសមត្ថភាពបុគ្គលិក
 - ការបង្ហាញភាពជាមួកដើរការងារ និងអនុវត្តន៍ពីក្រុងបទយុទ្ធសាស្ត្រនៃការចំឡាំ
 - ការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រោរក្រោទសដើម្បីកសាងសមត្ថភាពក្រុមប្រឹក្សាជាមី ឱ្យបានទៅទូលានចំនួនគិលានុបង្កាកក្នុងកម្រិតមួយ និងប្រកបដោយគុណភាព។



ក. ស្នើសុំជារិធានាសីវា:

ពួនអំឡុងពេលបច្ចានឆ្នាំក្នុងមករែន៖ គ.គ.ក បានបង្កើតស្ថិដ្ឋាមួយចំនួនដូចជា
ក្រមសីលជីមការថែទាំ ស្ថិដ្ឋាមនៃការថែទាំ ស្ថិដ្ឋាមសមត្ថភាពស្ថិលនៃការថែទាំ។ គ.គ.ក
.ក នឹងបន្ទបង្កើតគោលការណ៍ណែនាំ ស្ថិដ្ឋាម និងសៀវភៅរកៈណែនាំបន្ទូមទ្វោតដើម្បីលើក
កម្មស៊ុគុណភាពគិតលាស្តីដើម្បីឈាយនិងលំស្ថិដ្ឋាមជាតិ និងអនុរាជាតិ។ គ.គ.ក នឹងផ្តល់
ចំការបណ្តុះបណ្តាលជាប្រព័ន្ធនិងសិទ្ធិថ្វីលើស្ថិដ្ឋាម គោលការណ៍ណែនាំ និងសៀវភៅរកៈ
ណែនាំថាង់នោះដល់គិតលានបង្កាត់ដែលបានដើរសិស។

គ.គ.ក មិនត្រឹមតែធ្វាកលើបរិមាណទេតិណាលុបជាកដែលបានចុះបញ្ជីការនោះទេ
ថែមទាំងលើគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពទៅសេវាកំចាំផីដែរ។ ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង និងការ
ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំលើសមត្ថភាព ចំណោះដឹងនៃស្ថិជាតិដូចខាងក្រោម៖ និងជំនាញដើរ
ឡើតគឺជាការកិច្ចអាជីវកម្មសម្រាប់ គ.គ.ក តួនាទីការធ្វើឱ្យគិតាលុបជាក្នុងជំនាញ
ដែលមានសមត្ថភាព និងអាចធ្វើឱ្យកិច្ចពាណានតាមស្ថិជាតិអនុវត្តតាមរយៈការបង្កើត
គោលការណ៍ការអភិវឌ្ឍន៍វិជ្ជាតិរបស់ខ្លួន (Continuing Professional Development "CPD")
សម្រាប់គិតាលុបជាកហើយដូចដែលសំខាន់ជាងនេះឡើតនោះគឺជំនួយការនៃការអនុវត្ត
CPD។

៩. ប្រព័ន្ធការចុះបញ្ជីក និងការផល់អាជីវណា

នៅថ្ងៃទី២០១៩ ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងអ្នកប្រកបវិធានដើរីស៊យសុខភីបាល
ត្រូវបានអនុម័តជាកំខីអនុវត្តដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩ ដែលចែងផ្តាល
សំខាន់លើអង្គភាពដែលទទួលខុសត្រូវនៃការចុះបញ្ជីការ និងផ្តល់អាជ្ញាបណ្ឌ។អ្នកជំនាញ
សុខភី

ពាលទាំងអស់ដែលមានបំណងប្រកបវិធានដីរោគចុះបញ្ហាការ និងមានភាគចាបណ្តុប្រកប
វិធានដីរោគមួយក្នុងប្រព័ន្ធភាសាអង់គ្លេស។ ត.គ.ក ត្រូវធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង
ឡើប្រព័ន្ធការចុះបញ្ហាការណ៍បច្ចុប្បន្នដើម្បីធ្វើឱ្យការនៃពេទមានភាពងាយស្រួលសម្រាប់
គិតជាផ្លូវការដែលចុះបញ្ហាការនិងបង្កើតប្រព័ន្ធដូលភាគចាបណ្តុប្រកបគិតជាផ្លូវការដែល
បានចុះបញ្ហាការទាំងអស់។



๕. การអភិវឌ្ឍន៍និងការរកសាងសមត្ថភាពស្តាប់ន

យុទ្ធសាស្ត្រនេះមានគោលដៅកសាង និងព្រឹងហេរូណូបេស់ ត.គ.ក។ ត.គ.ក ត្រូវតែជាស្ថាប័នមួយដែលទទួលបានការគោរព និងការគុណភាពសេវា ការងារបេស់ ត.គ.ក មានសារៈសំខាន់ និងមានប្រសិទ្ធភាពដែលបានក្រសួងសុខភីបាល គិតាលុបដ្ឋាក-យិក និងសាធារណជនគំច្រ និងទទួលស្ថាល់ពីតម្លៃ និងគុណប្រយោជន៍នៃការងារបេស់ ត.គ.ក ។ ដើម្បីយោនទៅសម្រេចបានគោលដៅនេះ ត.គ.ក ត្រូវព្រឹងចែនសម្ព័ន្ទីផ្ទុកនឹង និងទំនាក់ទំនងដោយគ្រោះប្រធានាធិបតេយ្យ និងការទទួលខុសត្រូវ បេស់សមាជិក ត.គ.ក ប្រព័ន្ធការចុះបញ្ជីការ និងការផ្តល់អាជ្ញាបណ្ឌ ប្រព័ន្ធការគ្រប់គ្រង ទិន្នន័យ និងប្រព័ន្ធថ្មីកិច្ចទំនាក់ទំនងពីមានវិគ្រ (ICT)។ ត.គ.ក ត្រូវធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីការពេលបច្ចុប្បន្ន និងបង្កើតប្រព័ន្ធផ្នែលអាជ្ញាបណ្ឌឱ្យស្របតាមច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងអ្នកប្រកបវិធានីរោងមួយ ដើម្បីឱ្យមានគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធបញ្ជីការបេស់ខ្លួន។ ប្រព័ន្ធការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសំដៅលើការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធទិន្នន័យដើម្បីចុលបេស់គិតាលុបដ្ឋាកដែលបានចុះបញ្ជីការចាំងគិតាលុបដ្ឋាកក្នុងស្រុក និងបរទេស។ ប្រព័ន្ធ ICT ដែលមានប្រសិទ្ធភាពនេះត្រូវបង្កើតឡើងដើម្បីជួយគំច្រដែលការងារដ្ឋាល់ដើម្បីឱ្យមានទំនាក់ទំនងនូវទំនួន និងក្រោ។

ការគិចចុះទាំងនេះមានសារ៖ សំខាន់ខ្លាំងណាស់សម្រាប់ គ.គ.ក ដើម្បីមានសមត្ថភាព វិជ្ជាជីវេដលម្អាចរឿងទូកចិត្តបាននិងក្រុវបានទឡបស្ថាល់ដោយអ្នកពាក់ព័ន្ធដើឡើតជាពិសេសគិតាលុបជាកក និងក្រសួងសុខភាព។



យ. ការអភិវឌ្ឍ និងការកសាងសមត្ថភាពបុគ្គល

ការអភិវឌ្ឍដំណាលើជ្រើនដីរៀងសម្រាប់សមាជិកអាជព្រៃនាទានេព្រឹងតាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាលនៅក្នុងនិងក្រោមប្រទេស បុគ្គលិក: កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយនិងស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល និងក្រោមប្រើក្រាតិតានុបង្ហាកក្នុងស្រុក ក្នុងពំបន់ និងអន្តរជាតិ។ ការរៀបចំការងារក្នុងក្រុងក្រោមបណ្តុះបណ្តាលទាមទារនូវការគ្រប់គ្រងពិនិត្យរបៀបនិងរបៀបដែលបានបង្កើតឡើង ការកំណត់ថ្ងៃខែឆ្នាំ ដើម្បីផ្តល់នូវកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលជាកំណត់ស្របតាមព្រមទាំងបានបង្កើតឡើង និងដំណាល់នូវការងារ គ.គ.ក និងដំណាល់នូវការងារ គ.គ.ក និងមានសមាជិកប្រកបដោយសមត្ថភាពវិជ្រាវីរៀងសម្រាប់បំពេញការងារដែលទទួលបានលទ្ធផលខ្ពស់។







ិសនជាមិប់បង្កើតរបស់ការងារដែលបានចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី១២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៨ និងបានបញ្ចប់ឡើង (RMS)





និងចេញដី៖ ជូរការបែងចាយសំណាក់លើបង្កើតដែលមួយចំណោមទៅការ។ ដែលទាំង ពាណិជ្ជកម្មសម្រាល អ្នករាយក្រឹងកិច្ចនឹងរាយក្រឹង



និងផ្លូវតាមបន្ទាន់ដែលបានបញ្ជាក់ដោយសារព័ត៌មាននៃការណែនាំរបស់ខ្លួន

អ្នកសង្គម និង សារិកណាត	គោលដៅអនុវត្តបញ្ជី																សូចនករ	គោលដៅ	ទីកន្លែង ស្ថិក	
	២០១៩				២០២០				២០២១				២០២២							
ភាពិកជុំ	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
៤.៩. ផ្សេងៗរបស់អង្គភាព ដើម្បីផ្តល់ការបង្កើតបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងប្រទេស:បន្ទីរ																				
៤.១៩.ប្រចាំសំខាន់	x		x		x		x		x		x		x		x		x	ចំនួនសំខាន់	CCN, PCN	40,000.00
សាលាចំព្រៃងក្នុង ដែលអង្គភាព ដែលផ្តល់ការបង្កើត បណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ការ អភិវឌ្ឍន៍																	សាលាចំព្រៃង	ដែលបាន ផ្តល់បន្ទីរ		
ថ្មីនៃ:បន្ទីរ																				
៤.១៩.២. រៀបចំការ ប្រជុំបាយក្រុង គណៈកម្មការ រាយការពិភេស់ គណៈគិតបាយក្រុង កម្មការនៃក្រុងក្រុង ដែលបានផ្តល់បន្ទីរ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ចំនួនកិច្ច ប្រជុំនិតិវិក្ស នាកសាធារ នៅឯណ៍ បណ្តុះបណ្តាល	CCN	6,000.00	



ជ.១.៣. ផែចេប្បុរិ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ប្រាក់កិច្ច ប្រាំ	CCN	6,000.00
ជាមួយប្រាក់																
អនុការពាក់ព័ន្ធ																
ជាអង់ខាតស្តីពី																
យកិត្យាការ																
បន្ទាន់បណ្តុ																



និងរៀបចំការងារដែលអាជីវកម្មក្នុងប្រទេស





និសកដៃរីខ្លួន បានពិនិត្យសម្រាប់បើពីរបានជូនចំណាំការណែនាំនិងអនុវត្តន៍ និងសេវាកម្មនៃយសម្រាប់គិតសាស្ត្ររាជការនៃក្រោមព្រះរាជ





សេចក្តីបន្ថែមទី ១៖ ចាបីល្អោះសហគិតក្រុមការងារបន្ទូរដៃ

អំណោលមកពីការងារ: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ

១. លោក អនុបណ្ឌិត អីន សាន	ប្រធានគណៈគិតជាលុបឆ្នាំការងារ
២. លោក មាស សារិទ្ធិ	អនុប្រធានគណៈគិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៣. លោក ថែ សុវណ្ណា	អនុប្រធានគណៈគិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៤. លោក បុរី សុខិត្ត	អគ្គលេខាជិករោងគណៈគិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៥. លោកស្រី ម៉ៅ តាន់ណារី	អគ្គលេខាជិករោងគណៈគិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៦. លោក ហិន សែវិន្យោន	អគ្គលេខាជិករោងគណៈគិតជាលុបឆ្នាំការងារ

អំណោលមកពីការងារ: ពេលវេលាកំណត់

១. លោក គីម ចនា	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
២. លោក ឧច សុខា	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៣. លោក ឯ សម្រួលី	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៤. លោកស្រី ថែន ម៉ៅ	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៥. លោកស្រី កន ឡុងសីណុយ	អនុប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ

អំណោលមកពីក្នុងការងារ

១. លោក ម៉ោច លីមហ្មរ	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
២. លោក យក សុត្រា	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៣. លោក ហី សែជិល	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៤. លោក សុខ ប្រា	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៥. លោកស្រី អីម វណ្ណនី	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៦. លោក អីម សំបុ	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៧. លោកស្រី ឈន សែជ្រា	ប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ
៨. លោក លីម សុភុទិ	អនុប្រធានក្រុមប្រើក្រាម: គិតជាលុបឆ្នាំការងារ



សំណាកម្មការពិនិត្យនៃលទ្ធផលអនុគមន៍ប្រកាសខ្លួននិងបានចាំបាច់

លោក អ៊ីវ ចនិ

តំណាងក្រុមប្រើក្រាតណាមការរៀបចំនូវអង្គភាពក្រោម
រដ្ឋបាលមជ្ឈមណ្ឌលនៃក្រសួងអប់រំប្រព័ន្ធដែល
នាយកដ្ឋានកបណ្ឌុះបណ្ឌាលនៃមន្ទីរពេទ្យកម្មរអង្គរ

លោក ផែន វិបុល

ផែនអនុការ

១. លោកអនុបណ្ឌិត លី ចំនុវិញ្ញន: ទីប្រើក្រាបច្ចេកទេសនឹងការអនុវត្តន៍ការរៀបចំនូវអង្គភាពក្រោមប្រជាធិបតេយ្យនៃក្រសួងអប់រំប្រព័ន្ធដែលនាយកដ្ឋានកបណ្ឌុះបណ្ឌាលនៃមន្ទីរពេទ្យកម្មរអង្គរ ដែលមានឈ្មោះថា USAID-EQHA (USAID-EQHA)
២. Dr. Edward Chappy Senior Technical Advisor for Regulations and Accreditation USAID-EQHA
៣. Assistant Prof. Jeff Lane USAID-EQHA Consultant (University of Washington/I-TECH)



សេចក្តីបន្ថែមទី២៖ បញ្ជីលោកស្រីជាណាន់ខ្លួន

តំណាងអធកពីអនាគ៊ូនិភ័យ

- | | |
|-------------------------|--|
| ១. លោកអនុបណ្ឌិត អីន សាន | ប្រធានគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |
| ២. លោក មាស សារិនុ | អនុប្រធានគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |
| ៣. លោក ថី សុវណ្ណារ៉ា | អនុប្រធានគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |
| ៤. លោក ប្រុន សុមិត្ត | អគ្គលេខាជាផារអនុគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |
| ៥. លោកស្រី ម៉ៅ តាន់ណាវី | អគ្គលេខាជាផីរាយករងគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |
| ៦. លោក ហិន សែវិន្ទុនា | អគ្គលេខាជាផីរាយករងគណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |

តំណាងអធកពីក្រុមប្រឈម

- | | |
|--------------------------|---|
| ១. លោក គីម ចនា | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជា |
| ២. លោក ឧច សុខា | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយមិត្តភាពខ្មែរសូរីភ័ព |
| ៣. លោក ដី សម្បត្តិ | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកាលបំផុត |
| ៤. លោកស្រី វ៉ែន ម៉ៅ | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកាលបំផុត |
| ៥. លោកស្រី កន ឡុងនឹវឃីណា | អនុប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយ មិត្តភាពកម្ពុជាចិន
ព្រះកុសុម៖ |

តំណាងអធកពីក្រុមសាធិទេន

- | | |
|------------------------|---|
| ១. លោក ម៉ោច លីមហ្មរ | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាការកំណែចាម |
| ២. លោក យក់ សុត្រា | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាការការបាត់ដំបង |
| ៣. លោក ហេវី សែជិល | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាកសិកស្សីនៃក្រោង |
| ៤. លោក សុខ ក្រា | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាការកំណែ |
| ៥. លោកស្រី អីម វណ្ណានី | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាការក្នុងពេញ-កណ្តាល |
| ៦. លោក អីម សំបុ | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាការកេខត្តបែលិន |
| ៧. លោកស្រី ឈាយ សែជ្រា | ប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយកម្ពុជាការកេខត្តកំណែចាម |
| ៨. លោក លីម សុភក្តិ | អនុប្រធានក្រុមប្រឈមបិន្ទុរាយ គណៈគិលានុបង្ការកម្ពុជា |



អំណែងចកចិនតិចត្រួរពេលវេលាការប្រកាសជាថុយធម៌

លោក អ៊ីន ចន្ទី

តំណាងក្រុមប្រើក្រាលពេលវេលាការក្រោរ
រដ្ឋាភិបាលមន្ត្រីមណ្ឌលនៃក្រសួងអ៊ីមព្រះស៊ីហនុ

លោក ដុង វិបុល

នាយកដ្ឋានកបណ្តុះបណ្តាលនៃមន្ទីរពេលវេលាការអង្គរ

ឈ្មោះនិទ្ទេ

១. លោកអនុបណ្តិត លី ច៉នវិញ្ញន: ទីប្រើក្រុបចេកទេសនឹងពេកម្ប និងគំនែនការអនុវត្តន៍ពេលវេលាការក្រោរ
សុខភិបាលនៃគ្រប់គ្រងសេវាកម្មសំសាន់ថា សុខភាពរបស់ទីភ្នាក់ងារ
ជំនួយសហរដ្ឋអាមេរិក(USAID-EQHA)

២. Dr. Edward Chappy

Senior Technical Advisor for Regulations and Accreditation
USAID-EQHA

៣. លោកស្រី ប្រាក់ ម៉ោនីឡា

ទីប្រើក្រុបចេកទេសទូលស្ថាល់គុណភាពមូលដ្ឋានសុខភិបាលនៃ
គ្រប់គ្រងសេវាកម្មសំសាន់ថា សុខភាពរបស់ទីភ្នាក់ងារជំនួយសហរដ្ឋអាមេរិក(USAID-EQHA)

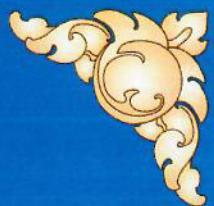
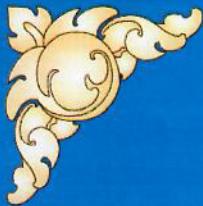
៤. លោកដ្ឋានកបណ្តុះបណ្តាល ឡេក ចន្ទា

ទីប្រើក្រុបចេកទេសទូលស្ថាល់គុណភាពនិងភាគិបណ្តុះបណ្តាលដ្ឋាន
សុខភិបាលរបស់គ្រប់គ្រងសេវាកម្មសំសាន់ថា សុខភាពរបស់ទីភ្នាក់ងារ
ជំនួយសហរដ្ឋអាមេរិក(USAID-EQHA)

៥. លោក អ៊ីន វិញ្ញន:

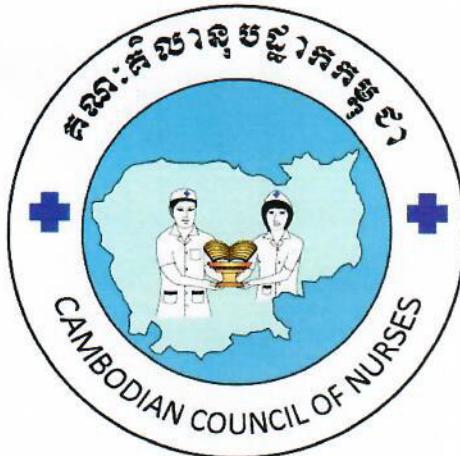
មន្ត្រីគ្រប់គ្រងសេវាកម្មសំសាន់ថា សុខភាពរបស់ទីភ្នាក់ងារជំនួយសហរដ្ឋអាមេរិក(USAID-EQHA)





ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងពេទ្យ នគរបាល ក្រសួងពេទ្យ



ក្រសួងពេទ្យ នគរបាល ក្រសួងពេទ្យ

ថ្ងៃទី ២០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ នៅ សាកលវិទ្យាល័យ ភ្នំពេញ

<http://CambodianCouncilofNurse.com/kh/> | unsan888@gmail.com | [095 901 902](tel:095901902)

សមាគារព្រះមហាក្សត្រ និង ឧបត្ថម្ភប៊ែងប្រើ



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

fhi360
THE SCIENCE OF IMPROVING LIVES